

ZARZĄDZENIE NR 63/2015

WÓJTA GMINY KRZĘCIN

z dnia 17 lipca 2015 r.

**w sprawie zmiany Zarządzenia 55/2015 Wójta Gminy Krzęcin z dnia 21 lipca 2015 r.
w sprawie ustanowienia Regulaminu oraz Procedur ustalania i wydatkowania
Funduszu Sołeckiego w Gminie Krzęcin.**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt. 2 i 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594; zm.: Dz. U. z 2013 r. poz. 645, 1318; z 2014 r. poz. 379, 1072) oraz art. 1 ustawy z dnia 21 lutego 2014 roku o funduszu sołeckim (Dz. U. z 2014 r. poz. 301; zm.: Dz. U. z 2010 r. Nr 217, poz. 1427) zarządzam, co następuje:

§ 1

W Regulaminie Funduszu Sołeckiego Gminy Krzęcin, stanowiącym załącznik nr 1 do Zarządzenia 55/2015 Wójta Gminy Krzęcin z dnia 21 lipca 2015 r. w sprawie ustanowienia Regulaminu oraz Procedur ustalania i wydatkowania Funduszu Sołeckiego w Gminie Krzęcin wprowadza się następujące zmiany:

1. § 3 punkt 4 otrzymuje brzmienie:

„Do członków Komisji stosuje się przepisy Ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2013 r. poz. 267; zm.: Dz. U. z 2014 r. poz. 183; z 2015 r. poz. 211, 702) dotyczące wyłączenia pracownika.”

2. § 4 otrzymuje brzmienie:

„1. Komisja dokonuje oceny wniosków pod względem formalnym (tj. czy wniosek: złożony został w wymaganym terminie, spełnia warunki, o których mowa w art. 5 ust. 3 ustawy, został podpisany przez osoby uprawnione i dołączono do niego wymagane załączniki) oraz czy zadanie planowane do wykonania są:

- 1) zadaniami własnymi gminy;
 - 2) wpisują się bezpośrednio w aktualną Strategię Rozwoju Gminy Krzęcin, Plany Odnowy Miejscowości;
 - 3) służą poprawie warunków życia mieszkańców.
2. Środki z funduszu sołeckiego mogą być wykorzystane na realizację zadań publicznych, o znaczeniu lokalnym, niezastrzeżonych ustawami na rzecz innych podmiotów niż gmina, w szczególności obejmujących sprawy:
 - 1) ładu przestrzennego, gospodarki nieruchomościami, ochrony środowiska i przyrody oraz gospodarki wodnej;
 - 2) gminnych dróg, ulic, placów oraz organizacji ruchu drogowego;
 - 3) wodociągów i zaopatrzenia w wodę, kanalizacji, usuwania i oczyszczania ścieków komunalnych, utrzymania czystości i porządku oraz urządzeń sanitarnych, wysypisk i unieszkodliwiania odpadów komunalnych, zaopatrzenia w energię elektryczną i ciepłą oraz gaz;
 - 4) działalności w zakresie telekomunikacji;
 - 5) lokalnego transportu zbiorowego;
 - 6) ochrony zdrowia;
 - 7) pomocy społecznej, w tym ośrodków i zakładów opiekuńczych;
 - 8) wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej;

- 9) gminnego budownictwa mieszkaniowego;
- 10) edukacji publicznej;
- 11) kultury, w tym bibliotek gminnych i innych instytucji kultury oraz ochrony zabytków i opieki nad zabytkami;
- 12) kultury fizycznej i turystyki, w tym terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych;
- 13) zieleni gminnej i zadrzewienia;
- 14) cmentarzy gminnych;
- 15) porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli oraz ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej, w tym wyposażenia i utrzymania gminnego magazynu przeciwpowodziowego;
- 16) utrzymania gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej oraz obiektów administracyjnych;
- 17) polityki prorodzinnej, w tym zapewnienia kobietom w ciąży opieki socjalnej, medycznej i prawnej;
- 18) wspierania i upowszechniania idei samorządowej, w tym tworzenia warunków do działania i rozwoju jednostek pomocniczych i wdrażania programów pobudzania aktywności obywatelskiej;
- 19) promocji gminy;
- 20) współpracy i działalności na rzecz organizacji pozarządowych;
- 21) współpracy ze społecznościami lokalnymi i regionalnymi innych państw;
- 22) targowisk i hal targowych;

3. Wydatki na realizację organizacji szkoleń, wyjazdów i imprez integracyjnych dla mieszkańców sołectwa, nie mogą przekroczyć 15% wysokości środków przyznanych sołectwu w ramach funduszu sołeckiego w danym roku.

4. Komisja:

- 1) w przypadku stwierdzenia braków lub uchybień wzywa wnioskodawcę do uzupełnienia lub poprawienia wskazanych kwestii, w terminie 3 dni od dnia dostarczenia wezwania,
- 2) przedstawia swoje rekomendacje wraz z wnioskiem Wójtowi w terminie umożliwiającym dochowanie przez Wójta terminu określonego treścią art. 5 ust. 5 ustawy."

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

§ 3.

Wykonanie zarządzenia powierzam sekretarzowi gminy.

W Ó J T

dr Bogdan Wojciech Brzustowicz