

**Regulamin dowozu dzieci i młodzieży niepełnosprawnych do przedszkoli, szkół
i ośrodków umożliwiających realizację obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki
oraz zwrot kosztów dowozu**

§ 1. Osoby uprawnione do korzystania z bezpłatnego dowozu organizowanego przez Gminę Krzęcin:

- 1) niepełnosprawne dzieci pięcioletnie i sześcioletnie oraz dzieci objęte wychowaniem przedszkolnym na podstawie art. 31 ust. 2 ustawy Prawo oświatowe;
- 2) niepełnosprawni uczniowie uczęszczający do szkół podstawowych, których kształcenie i wychowanie odbywa się na podstawie art. 127 ustawy Prawo oświatowe;
- 3) niepełnosprawni uczniowie z niepełnosprawnością ruchową, upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym uczęszczający do szkół podstawowych i ponadpodstawowych (do końca roku szkolnego, w którym uczeń kończy 21 lat);
- 4) dzieci i młodzież, o których mowa w art. 36 ust. 17 ustawy Prawo oświatowe oraz dzieci i młodzież z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z których jedną z niepełnosprawności jest niepełnosprawność intelektualna, uczęszczający do ośrodków rewalidacyjno - wychowawczych:
 - a) do 24. roku życia - w przypadku uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z których jedną z niepełnosprawności jest niepełnosprawność intelektualna,
 - b) do 25 roku życia - w przypadku uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych zamieszkałe na terenie Gminy Krzęcin.

§ 2. Zakres dowozu lub dofinansowania dowozu dzieci/uczniów niepełnosprawnych dotyczy:

1. Bezpłatnego dowozu dziecka/ucznia niepełnosprawnego do najbliższego przedszkola, szkoły podstawowej, ponadpodstawowej lub ośrodka, które umożliwiają realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki.
2. Zwrotu kosztów przejazdu dziecka/ucznia niepełnosprawnego i jego rodzica, opiekuna lub opiekuna prawnego do najbliższego przedszkola, szkoły podstawowej, ponadpodstawowej

lub ośrodka, które umożliwiają realizację obowiązku szkolnego, środkami komunikacji publicznej.

3. Zwrotu kosztów dowozu dziecka/ucznia niepełnosprawnego i jego rodzica, opiekuna, opiekuna prawnego do najbliższego przedszkola, szkoły podstawowej, ponadpodstawowej lub ośrodka, które umożliwiają realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki, własnym samochodem.
4. Zwrotu kosztów przejazdu ucznia niepełnosprawnego środkami ośrodka, w którym uczeń realizuje obowiązek szkolny i obowiązek nauki.

§ 3. Składanie wniosków

1. Wniosek o objęcie bezpłatnym zorganizowanym dowozem dziecka/ucznia niepełnosprawnego do przedszkola, szkoły lub ośrodka sporządza się wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do Regulaminu.
2. Wniosek o zwrot kosztów przejazdu dziecka/ucznia niepełnosprawnego do przedszkola, szkoły lub ośrodka środkami komunikacji publicznej składa się wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do Regulaminu.
3. Wniosek o zwrot kosztów przejazdu dziecka/ucznia niepełnosprawnego do przedszkola, szkoły lub ośrodka prywatnym samochodem składa się wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do Regulaminu.
4. Wniosek o zwrot kosztów przejazdu dziecka/ucznia niepełnosprawnego do przedszkola, szkoły lub ośrodka środkami komunikacji ośrodka składa się wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do Regulaminu.
5. Wypełnione wnioski wraz z załącznikami wskazanymi we wzorach wniosków należy złożyć w biurze Zespołu Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska w Krzęcinie, ul. Tylnej 7 do dnia 10 sierpnia, na kolejny rok szkolny, z zastrzeżeniem, iż na rok szkolny 2022/2023 wnioski należy składać do 30 sierpnia 2022 r.

§ 4. Zasady korzystania z dowozu (zbiorowego) zorganizowanego

1. Podstawą objęcia bezpłatnym dowozem dziecka/ucznia niepełnosprawnego jest złożenie w biurze Zespołu Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska w Krzęcinie przy ul. Tylnej 7 wniosku, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu.
2. Dowóz organizowany jest z miejsca zamieszkania dziecka/ucznia niepełnosprawnego (najbliższy możliwy postój) do przedszkola, szkoły, ośrodka wskazanego we wniosku w sposób zapewniający udział dziecka/ucznia we wszystkich zajęciach wynikających z planu nauczania.

3. Obowiązkiem rodzica, opiekuna prawnego lub osoby upoważnionej jest punktualne oczekiwanie z dzieckiem/ucznem w miejscu postoju o wyznaczonych godzinach na dowóz oraz odbiór dziecka/ucznia z miejsca postoju.
4. Rodzic, opiekun prawny lub osoba upoważniona ponosi odpowiedzialność prawną za dziecka/ucznia do momentu przekazania dziecka/ucznia przewoźnikowi, a także od momentu odebrania dziecka/ucznia w wyznaczonym miejscu postoju od przewoźnika przewożącego dziecko/ucznia ze szkoły do miejsca zamieszkania.

§ 5. Zwrot kosztów przejazdu dziecka/ucznia niepełnosprawnego środkami komunikacji publicznej

1. Rodzicom, upoważnionym opiekunom lub opiekunom prawnym dzieci i uczniów, o których mowa w § 1, przysługuje zwrot kosztów przejazdu z miejsca zamieszkania do przedszkola, szkoły lub ośrodka umożliwiającego realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki środkami komunikacji publicznej.
2. Warunkiem ubiegania się o zwrot kosztów, o których mowa w ust. 1, jest zamieszkanie na terenie Gminy Krzęcin dziecka lub ucznia niepełnosprawnego.
3. Podstawą zawarcia umowy o zwrot kosztów przejazdu dziecka/ucznia niepełnosprawnego jest złożenie w biurze Zespołu Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska w Krzęcinie przy ul. Tylnej 7 wniosku, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu, wraz ze wskazanymi we wniosku załącznikami.
4. Zwrot kosztów następuje na podstawie umowy zawartej pomiędzy Wójtem Gminy Krzęcin – reprezentowanym przez Kierownika Zespołu Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska w Krzęcinie a rodzicem, opiekunem prawnym dziecka/ucznia, której wzór stanowi załącznik nr 4 do Regulaminu.
5. Podstawą zwrotu kosztów przejazdu będzie przedłożenie do 10-go dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu, w którym realizowano przewóz w biurze Zespołu Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska w Krzęcinie biletów poświadczających poniesione koszty.
6. Zwrot kosztów przejazdu dziecka/ucznia niepełnosprawnego następuje nie później, niż 14 dni od złożenia biletów, na wskazane konto bankowe.

§ 6. Zwrot kosztów przejazdu dziecka/ucznia samochodem prywatnym

1. Rodzicom, upoważnionym opiekunom lub opiekunom prawnym dzieci i uczniów, o których mowa w § 1, przysługuje zwrot kosztów przejazdu z miejsca zamieszkania do

przedszkola, szkoły lub ośrodka umożliwiającego realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki prywatnym samochodem.

2. Warunkiem ubiegania się o zwrot kosztów, o których mowa w ust. 1, jest zamieszkanie na terenie Gminy Krzęcin dziecka lub ucznia niepełnosprawnego.
3. Podstawą zawarcia umowy o zwrot kosztów przejazdu dziecka/ucznia niepełnosprawnego i jego rodzica, opiekuna lub opiekuna prawnego jest złożenie w biurze Zespołu Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska w Krzęcinie wniosku, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do Regulaminu, wraz z wymaganymi załącznikami.
4. Zwrot kosztów następuje na podstawie umowy zawartej pomiędzy Wójtem Gminy Krzęcin – reprezentowanym przez Kierownika Zespołu Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska w Krzęcinie i rodzicem lub opiekunem prawnym dziecka/ucznia, której wzór stanowi załącznik nr 4 do Regulaminu. Podstawą zwrotu kosztów przejazdu będzie przedłożenie do 10-go dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu, w którym realizowano przewóz w biurze Zespołu Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska w Krzęcinie informacji poświadczających poniesione koszty na przejazdy.
5. Zwrot kosztów przejazdu dziecka/ ucznia niepełnosprawnego następuje nie później, niż 14 dni od złożenia informacji na wskazane konto bankowe.

§ 7. Zwrot kosztów przejazdu dziecka/ucznia środkami komunikacji ośrodka, do którego dziecko/uczeń uczęszcza

1. Za dowóz dzieci środkiem transportu ośrodka, w którym dziecko/uczeń realizuje obowiązek szkolny lub nauki, przysługuje zwrot kosztów przejazdu z miejsca zamieszkania do ośrodka umożliwiającego realizację ww. obowiązku.
2. Warunkiem ubiegania się o zwrot kosztów, o których mowa w ust. 1, jest zamieszkanie na terenie Gminy Krzęcin dziecka/ ucznia niepełnosprawnego.
3. Zwrot kosztów dowozu dziecka/ucznia następuje według wzoru wskazanego w art. 39a ust. 2 ustawy Prawo oświatowe.
4. Podstawa zawarcia porozumienia z ośrodkiem o zwrot kosztów przejazdu dziecka/ ucznia niepełnosprawnego jest złożenie w biurze Zespołu Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska w Krzęcinie wniosku, którego wzór stanowi załącznik nr 5 do Regulaminu, wraz z kopią aktualnego orzeczenia o niepełnosprawności dziecka/ ucznia, kopią aktualnego orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego lub o potrzebie zajęć rewalidacyjno - wychowawczych, aktualnego zaświadczenia z ośrodka o spełnieniu

obowiązku szkolnego lub nauki w tym ośrodku bądź udziale w zajęciach rewalidacyjno-wychowawczych.

5. Zwrot kosztów następuje na podstawie porozumienia zawartego pomiędzy Wójtem Gminy Krzęcin – reprezentowanym przez Kierownika Zespołu Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska a Ośrodkiem, w którym dziecko/uczeń realizuje obowiązek szkolny lub nauki.
6. Podstawą zwrotu przejazdu będzie przedłożenie do 10-go dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu, w którym realizowano przewóz, w biurze Zespołu Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska w Krzęcinie rachunku/ faktury poświadczającej poniesione koszty.

Załącznik Nr 1

**do Regulaminu dowozu dzieci i młodzieży niepełnosprawnych
do przedszkoli, szkół i ośrodków
umożliwiających realizację obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki
oraz zwrot kosztów dowozu**

.....
imię i nazwisko wnioskodawcy

.....
miejscowość i data

.....
adres zamieszkania

.....
nr telefonu

**Wójt Gminy Krzęcin
reprezentowany przez
Kierownika Zespołu Gospodarki Komunalnej
i Ochrony Środowiska w Krzęcinie**

WNIOSEK

**w sprawie zorganizowania dowozu dziecka niepełnosprawnego na zajęcia edukacyjne
transportem zbiorowym w roku szkolnym/.....**

Niniejszym wnoszę o zapewnienie dowozu mojego dziecka:

Imię i nazwisko dziecka:

Adres zamieszkania:

Data urodzenia:

do
nazwa placówki i adres

Dziecko posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego*, o potrzebie zajęć
rewalidacyjno-wychowawczych* nr
z dnia, z którego wynika, że jest:

- a) niesłyszące,
- b) słabosłyszące,
- c) niewidzące,
- d) słabowidzące,
- e) niepełnosprawne ruchowo, w tym z afazją,
- f) niepełnosprawne intelektualnie w stopniu lekkim,
- g) niepełnosprawne intelektualnie w stopniu umiarkowanym,
- h) niepełnosprawne intelektualnie w stopniu znacznym,
- i) z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera,
- j) z niepełnosprawnością sprzężoną.

Oświadczam, pod rygorem odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. z 2022 r., poz. 1138 z późn. zm.), że informacje zawarte w złożonym wniosku i załącznikach do wniosku są zgodne z prawdą.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku, dla celów związanych z organizacją dowozu uczniów do szkół i przedszkoli oraz oświadczam, że zapoznałem/łam się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych dostępną w siedzibie Administratora Danych Osobowych – Zespole Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska w Krzęcinie.

W załączeniu:

1. Zaświadczenie o uczęszczaniu na zajęcia*

.....

data i podpis

*właściwe podkreślić

Załącznik Nr 2

**do Regulaminu dowozu dzieci i młodzieży niepełnosprawnych
do przedszkoli, szkół i ośrodków
umożliwiających realizację obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki
oraz zwrot kosztów dowozu**

.....
imię i nazwisko wnioskodawcy

.....
miejscowość i data

.....
adres zamieszkania

.....
nr telefonu

**Wójt Gminy Krzęcin
reprezentowany przez
Kierownika Zespołu Gospodarki Komunalnej
i Ochrony Środowiska w Krzęcinie**

**WNIOSEK
o zwrot kosztów przejazdu dziecka niepełnosprawnego i jego opiekuna środkami
komunikacji publicznej na zajęcia edukacyjne w roku szkolnym/.....**

Niniejszym wnoszę o zwrot kosztów przejazdu mojego dziecka:

Imię i nazwisko dziecka:

Adres zamieszkania:

Data urodzenia:

do
nazwa placówki i adres

Jednocześnie oświadczam, że sprawuję opiekę podczas dowożenia mojego dziecka do szkoły/placówki i biorę na siebie pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo dziecka.

Dziecko posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego*, o potrzebie zajęć rewalidacyjno- wychowawczych* nr
z dnia, z którego wynika, że jest:

- a) niesłyszące,
- b) słabosłyszące,
- c) niewidzące,
- d) słabowidzące,
- e) niepełnosprawne ruchowo, w tym z afazją,
- f) niepełnosprawne intelektualnie w stopniu lekkim,
- g) niepełnosprawne intelektualnie w stopniu umiarkowanym,
- h) niepełnosprawne intelektualnie w stopniu znacznym,
- i) z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera,
- j) z niepełnosprawnością sprzężoną.

Oświadczam, pod rygorem odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. z 2022 r., poz. 1138 z późn. zm.), że informacje zawarte w złożonym wniosku i załącznikach do wniosku są zgodne z prawdą.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku, dla celów związanych z organizacją dowozu uczniów do szkół i przedszkoli oraz oświadczam, iż zapoznałem/łam się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych dostępną w siedzibie Administratora Danych Osobowych - Zespole Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska w Krzęcinie.

W załączeniu:

1. Zaświadczenie o uczęszczaniu na zajęcia*

.....
data i podpis rodzica, opiekuna lub opiekuna prawnego

*właściwie podkreślić

Załącznik Nr 3

do Regulaminu dowozu dzieci i młodzieży niepełnosprawnych
do przedszkoli, szkół i ośrodków
umożliwiających realizację obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki
oraz zwrot kosztów dowozu

.....
imię i nazwisko wnioskodawcy

.....
miejscowość i data

.....
adres zamieszkania

.....
nr telefonu

Wójt Gminy Krzęcin
reprezentowany przez
Kierownika Zespołu Gospodarki Komunalnej
i Ochrony Środowiska w Krzęcinie

WNIOSEK
o zwrot kosztów przejazdu dziecka niepełnosprawnego na zajęcia edukacyjne
samochodem prywatnym w roku szkolnym/.....

Niniejszym wnoszę o zwrot kosztów przejazdu samochodem prywatnym mojego dziecka:

Imię i nazwisko dziecka:

Adres zamieszkania:

Data urodzenia:

do
nazwa placówki i adres

Dziecko posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego*, o potrzebie zajęć rewalidacyjno- wychowawczych* nr, z którego wynika, że jest:

- a) niesłyszące,
- b) słabosłyszące,
- c) niewidzące,
- d) słabowidzące,
- e) niepełnosprawne ruchowo, w tym z afazją,
- f) niepełnosprawne intelektualnie w stopniu lekkim,
- g) niepełnosprawne intelektualnie w stopniu umiarkowanym,
- h) niepełnosprawne intelektualnie w stopniu znacznym,
- i) z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera,
- j) z niepełnosprawnością sprzężoną.

Informuję, że odległość między miejscem zamieszkania ucznia, a przedszkolem/szkołą/ośrodkiem wynosi km.

Informuję, że odległość między a przedszkolem/szkołą/ośrodkiem a miejscem pracy rodzica wynosi km.

Oświadczam, że posiadam samochód osobowy marki
o nr rejestracyjnym....., o pojemności skokowej silnika

Samochód posiada ważny dowód rejestracyjny, aktualny wpis dotyczący badań technicznych pojazdu oraz aktualną polisę OC i NW.

Oświadczam, że posiadam uprawnienia do kierowania pojazdem i zobowiązuje się świadczyć usługę przewozową osobiście.

Oświadczam, pod rygorem odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. z 2022 r., poz. 1138 z późn. zm.), że informacje zawarte w złożonym wniosku i załącznikach do wniosku są zgodne z prawdą.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku, dla celów związanych z organizacją dowozu uczniów do szkół i przedszkoli oraz oświadczam, iż zapoznałem/łam się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych dostępną w siedzibie Administratora Danych Osobowych - Zespole Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska w Krzęcinie.

Jednocześnie oświadczam, że sprawuję opiekę podczas dowożenia mojego dziecka do szkoły/ placówki i biorę na siebie pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo dziecka.

.....
data i podpis rodzica, opiekuna lub opiekuna prawnego

W załączeniu:

1. Zaświadczenie o uczęszczaniu na zajęcia*

*właściwe podkreślić

**Umowa nr / o zwrot kosztów przejazdu ucznia niepełnosprawnego do
szkoły/ośrodka samochodem prywatnym/środkami komunikacji publicznej**

zawarta dnia r. pomiędzy:

Wójtem Gminy Krzęcin, reprezentowanym przez Kierownika Zespołu Gospodarki
Komunalnej i Ochrony Środowiska w Krzęcinie – ul. Tylna 7, 73-231 Krzęcin, Panem
..... ,

a

Panem/Panią*,
zamieszkałym/łą*,
legitymującym/ ą* się dowodem osobistym (seria i nr dowodu)
.....

będącym/ ą* rodzicem/ opiekunem prawnym* dziecka
zamieszkałego/ ej* w , zwanym/zwaną dalej w
umowie „Opiekunem”.

§ 1.

Opiekun oświadcza, że:

- 1) dziecko jest objęte kształceniem specjalnym/ zajęciami rewalidacyjno-
wychowawczymi* w,
- 2) zapewnia we własnym zakresie dowożenie oraz opiekę na trasie z miejsca
zamieszkania dziecka do przedszkola/ szkoły/ ośrodka* i z powrotem,
- 3) dowożenie realizowane jest samochodem osobowym marki,
rok produkcji, o pojemności silnika cm³,
którego właścicielem/ współwłaścicielem/ użytkownikiem*,
- 4) dowożenie realizowane jest środkami komunikacji publicznej tj.
.....;
- 5) rodzice/opiekunowie prawni* nie uzyskują zwrotu lub dofinansowania kosztów
dowożenia dziecka ze źródeł innych niż przewiduje niniejsza umowa,

- 6) w czasie dowożenia bierze odpowiedzialność za dziecko, a także za ewentualne szkody wynikające z wypadków lub wszelkiego rodzaju zdarzeń.

§ 2.

1. Umowa określa zasady zwrotu kosztów przewozu, o których mowa w art. 39a ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2021 r. poz. 1082 z późn. zm.), zwana dalej ustawą.
2. Strony uzgadniają, że:
 - 1) niniejsza umowa dotyczy zwrotu kosztów przejazdu dziecka z opiekunem na najkrótszej trasie z miejsca zamieszkania do placówki, w której dziecko realizuje kształcenie,
 - 2) najkrótsza droga przejazdu z miejsca zamieszkania dziecka do przedszkola/ szkoły/ ośrodka* wynosi km,
 - 3) najkrótsza droga przejazdu z przedszkola/ szkoły/ ośrodka* do miejsca pracy opiekuna wynosi km,
 - 4) samochód osobowy, którym realizowane jest dowożenie spala średnio litrów (dane na podstawie danych producenta pojazdu) (rodzaj paliwa) na 100 km,
 - 5) cena paliwa, przyjęta na podstawie aktualnie obowiązującej uchwały Rady Gminy Krzęcin dot. średnich cen paliwa na terenie gminy (..... zł za litr),
 - 6) cena biletu przewoźnika komunikacji publicznej na dzień zawarcia umowy wynosi zł;
 - 7) zwrot kosztów przejazdu dziecka/ucznia niepełnosprawnego następuje nie później niż 14 dni od dnia złożenia przez opiekuna biletów na wskazane przez opiekuna konto bankowe;
 - 8) zwrot kosztów następował będzie po upływie miesiąca, począwszy od miesiąca następującego po miesiącu od podpisania umowy,
 - 9) Stawka dzienna liczona jest wg wzoru, wynikającego z art. 39a ustawy tj.:

$$koszt = (a - b) * c * \frac{d}{100}$$

gdzie:

- a. liczba kilometrów przewozu drogami publicznymi z miejsca zamieszkania do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego, ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego, szkoły podstawowej albo szkoły ponadpodstawowej, a także przewozu rodzica z tego miejsca do miejsca zamieszkania lub miejsca pracy i z powrotem,

- b. liczba kilometrów przewozu drogami publicznymi z miejsca zamieszkania rodzica do miejsca pracy i z powrotem, jeżeli nie wykonywałby przewozu, o którym mowa w lit. a,
- c. średnia cena jednostki paliwa w danej gminie właściwego dla danego pojazdu,
- d. średnie zużycie paliwa w jednostkach na 100 kilometrów dla danego pojazdu według danych producenta pojazdu.

10) kwota zwrotu kosztów przejazdu wyliczana będzie jako iloczyn stawki dziennej i liczby dni faktycznego dowozu w okresie rozliczeniowym,

11) za dni nieobecności dziecka/ ucznia* w przedszkolu/ szkole/ ośrodku* zwrot kosztów nie przysługuje,

12) rozliczenie następowało będzie w terminie 14 dni od daty dostarczenia przez rodzica/ opiekuna prawnego* „Deklaracji o organizowaniu przejazdu dziecka niepełnosprawnego i opiekuna do przedszkola/ szkoły/ ośrodka”, której wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy, *

13) deklaracja dotycząca danego okresu rozliczeniowego dostarczana będzie do biura Zespołu Gospodarki Komunalnej w Krzęcinie nie później, niż 10 dni po upływie miesiąca,

14) wypłata zwrotu kosztów objętych niniejszą umową dokonywana będzie na rachunek bankowy Pana/ Pani/ Państwa* o nr

§ 3.

1. Opiekun zobowiązuje się do powiadomienia Zespołu Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska w Krzęcinie o każdej zmianie Szkoły, Pracodawcy lub miejsca zamieszkania, która wiąże się ze zmianą tras określonych w § 2 ust. 2, w terminie wskazanym w § 2 ust. 2 pkt 11 umowy.
2. Opiekun ma obowiązek powiadomienia Zespołu Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska w Krzęcinie o każdej zmianie środka transportu na inny niż samochód i o liczbie przewozów, ze wskazaniem konkretnych dni przewozu wykonanych innym środkiem transportu, w terminie wskazanym w § 2 ust. 2 pkt 11 umowy.
3. Jeśli Opiekun nie złożył powiadomień, o których mowa w ust. 1 lub 2 i nastąpiła wypłata zwrotu kosztów przewozu na podstawie nieprawdziwych danych, Opiekun ma obowiązek zwrotu ewentualnej nadpłaty w terminie 7 dni od wezwania go na piśmie na adres

wskazany w umowie.

§ 4.

Umowę zawiera się na czas określony - od dnia r. do r.

§ 5.

Każda ze stron może rozwiązać niniejszą umowę z zachowaniem 2 tygodniowego okresu wypowiedzenia.

§ 6.

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7.

Spory wynikające z realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą w formie wzajemnych negocjacji.

§ 8.

W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, przepisy ustawy Prawo oświatowe oraz zapisy zarządzenia Wójta Gminy Krzęcin Nr 53/2022 z dnia 18.08.2022 w sprawie wprowadzenia Regulaminu dowozu dzieci i młodzieży niepełnosprawnych do przedszkoli, szkół i ośrodków umożliwiających realizację obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki oraz zwrot kosztów dowozu.

§ 9.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach - po jednym dla każdej ze stron.

.....

(Kierownik ZGKiOŚ)

.....

(rodzic/ opiekun prawny)

DEKLARACJA o organizowaniu przejazdu dziecka niepełnosprawnego i opiekuna do przedszkola/ szkoły/ ośrodka* prywatnym samochodem osobowym

CZĘŚĆ I – DEKLARACJA (wypełniają rodzice/ opiekunowie prawni)

Imię i nazwisko rodzica/ opiekuna prawnego

Oświadczam, że w ostatnim miesiącu, tj. od do, zgodnie z umową nr z dnia zapewniałem/ łałam* we własnym zakresie i na własny koszt dowożenie i opiekę w trakcie przejazdu mojemu dziecku z miejsca zamieszkania do przedszkola/ szkoły/ ośrodka i z powrotem.

Łączna liczba dni dowożenia w ww. okresie wynosiła

.....
podpis rodzica/ opiekuna prawnego

* niepotrzebne skreślić

CZĘŚĆ II – POTWIERDZENIE OBECNOŚCI DZIECKA/ UCZNIA (wypełnia dyrektor przedszkola/ szkoły/ ośrodka)

.....
(miejscowość, data)

.....
pieczęć placówki

Potwierdzam liczbę dni obecności dziecka/ ucznia
imię i nazwisko dziecka/ ucznia w przedszkolu/ szkole/ ośrodku* w okresie, którego dotyczy niniejsza DEKLARACJA, tj. od do

W tym czasie dziecko nie korzystało/ korzystało z dni* całodobowego zakwaterowania w internacie/ grupie wychowawczej placówki.

.....

.....
podpis i pieczęć dyrektora

* niepotrzebne skreślić

CZĘŚĆ III – ROZLICZENIE (wypełnia Zespół Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska w Krzęcinie)

Liczba dni faktycznego dowozu w okresie rozliczeniowym, którego dotyczy niniejsza deklaracja (wg deklaracji)

Średnie zużycie paliwa l/100km (w/g umowy)

Najkrótsza odległość z miejsca zamieszkania do placówki km (w/g umowy)

Cena paliwa (na podstawie aktualnej uchwały)..... zł/l (w/g umowy)

Obliczenie kwoty zwrotu - iloczyn stawki dziennej i liczby dni faktycznego dowozu.

Liczbę dni dowozu ustala się na podstawie oświadczenia rodziców oraz poświadczenia obecności i zakwaterowania wydanego przez dyrektora przedszkola, szkoły lub ośrodka.

Kwota do zwrotu zł (słownie: zł)

Nr rachunku bankowego wskazany w umowie przez rodziców/opiekunów prawnych:

.....

.....
(zatwierdzam do wypłaty)

Załącznik Nr 5
do Regulaminu dowozu dzieci i młodzieży niepełnosprawnych
do przedszkoli, szkół i ośrodków
umożliwiających realizację obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki
oraz zwrot kosztów dowozu

.....
imię i nazwisko wnioskodawcy

.....
miejscowość i data

.....
adres zamieszkania

.....
nr telefonu

Wójt Gminy Krzęcin
reprezentowany przez
Kierownika Zespołu Gospodarki Komunalnej
i Ochrony Środowiska w Krzęcinie

WNIOSEK
w sprawie zwrotu kosztów przejazdu ucznia niepełnosprawnego środkami komunikacji
ośrodka, do którego uczęszcza w roku szkolnym 20...../ 20.....

Niniejszym wnoszę o zwrot kosztów przejazdu mojego dziecka środkami komunikacji ośrodka:

Imię i nazwisko dziecka:

Adres zamieszkania:

Data urodzenia:

do
nazwa placówki i adres

Dziecko posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego*, o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych* nr z dnia, z którego wynika, że jest:

- a) niesłyszące,
- b) słabosłyszące,
- c) niewidzące,
- d) słabowidzące,
- e) niepełnosprawne ruchowo, w tym z afazją,
- f) niepełnosprawne intelektualnie w stopniu lekkim,
- g) niepełnosprawne intelektualnie w stopniu umiarkowanym,
- h) niepełnosprawne intelektualnie w stopniu znacznym,
- i) z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera,
- j) z niepełnosprawnością sprzężoną.

Oświadczam, pod rygorem odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. z 2022 r., poz. 1138 z późn. zm.), że informacje zawarte w złożonym wniosku i załącznikach do wniosku są zgodne z prawdą.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku dla celów związanych z organizacją dowozu uczniów do szkół i przedszkoli oraz oświadczam, iż zapoznałem/łam się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych dostępną w siedzibie Administratora Danych Osobowych - Zespole Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska w Krzęcinie.

W załączeniu:

1. Kopia aktualnego orzeczenia o niepełnosprawności dziecka/ucznia
2. Kopia aktualnego orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego lub o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych
3. Aktualne zaświadczenie z ośrodka o spełnieniu obowiązku szkolnego lub nauki w tym ośrodku bądź udziale w zajęciach rewalidacyjno-wychowawczych

.....
data i podpis

*właściwe podkreślić